

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
САВЕЛОВСКИЙ
в городе Москве
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2020 года № 1

**Об утверждении нормативных
затрат на обеспечение функций
аппарата Совета депутатов
муниципального округа Савеловский
в городе Москве**

В соответствии со статьей 19 федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании решений Совета депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве, в целях повышения эффективности бюджетных расходов и процесса бюджетного планирования:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить нормативы обеспечения должностных лиц Совета депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.
4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Савеловский в городе Москве в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.savelovskoe.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Савеловский в городе Москве Лядского Владимира Васильевича.

**Временно исполняющий полномочия
главы муниципального округа
Савеловский в городе Москве**

С.Б. Лаврухин

Приложение 1
к постановлению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Савеловский в городе Москве
от «21» января 2020г. №1

**Нормативные затраты на обеспечение функций аппарата Совета депутатов
муниципального округа Савеловский в городе Москве**

Нормативные затраты на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве (далее – аппарат Совет депутатов) применяются для обоснования объекта или объектов закупки, планируемых аппаратом.

К нормативным затратам относятся затраты на закупку товаров, работ, услуг в целях реализации возложенных на аппарата Совета депутатов функций.

Для расчета нормативных затрат по указанным видам нормативных затрат используются формулы расчета и порядок расчета, не предусматривающий применение формул.

Общий объем затрат, связанный с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до аппарата Совета депутатов как получателя средств бюджета муниципального округа Савеловский в городе Москве на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета.

Финансовый орган аппарата Совета депутатов, ответственный за материально – техническое обеспечение деятельности аппарата Совета депутатов, является уполномоченным органом, определяющим корректирующий коэффициент (далее по тексту – уполномоченный орган).

1. Затраты на услуги телефонной связи.

Нормативные затраты на плату за услуги телефонной связи ($Z_{\text{связь}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{связь}} = V_{\text{связь}} \times K_{\text{связь}}$, где:

$V_{\text{связь}}$ – объем бюджетных обязательств текущего финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является плата за услуги местной, внутризонавой, корпоративной, междугородней, международной и иной телефонной связи;

$K_{\text{связь}}$ – корректирующий коэффициент, определяемый уполномоченным органом при обосновании расходов на услуги связи.

2. Затраты на оплату услуг подвижной связи.

Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сотовая}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{сотовая}} = \sum Q_i \text{сотовая} \times P_i \text{сотовая} \times N_i \text{сотовая}$, где:

$Q_i \text{сотовая}$ – количество абонентских номеров пользователей по i -группе должностей в соответствии с нормативом согласно приложению 1;

$P_i \text{сотовая}$ – ежемесячный лимит за услуги подвижной связи в расчете на 1 номер по i -группе должностей в соответствии с нормативом обеспечения работников подвижной связью;

$N_i \text{сотовая}$ – количество месяцев предоставления услуги по i -должности.

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи, может быть изменен по решению Совета депутатов муниципального округа Савеловский в городе Москве в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов местного бюджета.

3. Затраты на оплату услуг почтовой связи.

Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{почта}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{почта}} = V_{\text{почта}} \times K_{\text{почта}}$, где

$V_{\text{почта}}$ – объем принятых бюджетных обязательств текущего финансового года на возмещение расходов и оплату услуг почтовой связи;

$K_{\text{почта}}$ – корректирующий коэффициент, определяемый уполномоченным органом при обосновании расходов на услуги почтовой связи.

4. Затраты на приобретение проездных билетов.

Нормативные затраты на приобретение проездных билетов ($Z_{\text{проезд}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{проезд}} = Q_{\text{проезд}} \times T_{\text{проезд}} \times K_{\text{проезд}}$, где:

$Q_{\text{проезд}}$ – необходимое количество проездных билетов;

$T_{\text{проезд}}$ – тариф, установленный на один проездной билет в текущем финансовом году;

$K_{\text{проезд}}$ – корректирующий коэффициент, определяемый уполномоченным органом при обосновании расходов на приобретение проездных билетов.

5. Затраты на коммунальные услуги.

5.1. Затраты на электроснабжение.

Нормативные затраты на оплату электроснабжения ($Z_{\text{электричество}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{электричество}} = P_{\text{электричество}} \times T_{\text{электричество}} \times K_{\text{электричество}}$, где:

$P_{\text{электричество}}$ – расчетный объем потребности в электроэнергии на год, который определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

$T_{\text{электричество}}$ – тариф на электроэнергию;

$K_{\text{электричество}}$ - корректирующий коэффициент, определяемый уполномоченным органом при обосновании расходов на оплату энергоснабжения.

5.2. Затраты на теплоснабжение.

Нормативные затраты на оплату теплоснабжения ($Z_{\text{тепло}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{тепло}} = P_{\text{тепло}} \times T_{\text{тепло}} \times K_{\text{тепло}}$, где:

$P_{\text{тепло}}$ – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений, сооружений, которая определяется фактическими данными за предыдущий финансовый год;

$T_{\text{тепло}}$ – регулируемый тариф на теплоснабжение;

$K_{\text{тепло}}$ - корректирующий коэффициент, определяемый уполномоченным органом при обосновании расходов на оплату теплоснабжения.

5.3. Затраты на горячее водоснабжение.

Нормативные затраты на оплату горячего водоснабжения ($Z_{\text{горвода}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{горвода}} = P_{\text{горвода}} \times T_{\text{горвода}} \times K_{\text{горвода}}$, где:

$P_{\text{горвода}}$ – расчетная потребность в горячем водоснабжении, которая определяется фактическими данными за предыдущий финансовый год;

$T_{\text{горвода}}$ – регулируемый тариф на горячее водоснабжение;

$K_{\text{горвода}}$ - корректирующий коэффициент, определяемый уполномоченным органом при обосновании расходов на оплату горячего водоснабжения.

5.4. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение.

Нормативные затраты на оплату холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{\text{хво}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{хво}} = P_{\text{хво}} \times T_{\text{хво}} \times K_{\text{хво}}$, где:

$P_{\text{хво}}$ – расчетная потребность в холодном водоснабжении и водоотведении, которая определяется фактическими данными за предыдущий финансовый год;

$T_{\text{ХВО}}$ – регулируемый тариф на холодное водоснабжение и водоотведение;
 $K_{\text{ХВО}}$ - корректирующий коэффициент, определяемый уполномоченным органом при обосновании расходов на оплату холодного водоснабжения и водоотведения.

6. Затраты на содержание имущества.

6.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений.

Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{\text{сто}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{сто}} = V_{\text{сто}} \times K_{\text{сто}}$, где:

$V_{\text{сто}}$ – объем принятых бюджетных обязательств текущего финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оплата содержания и технического обслуживания помещений;

$K_{\text{сто}}$ - корректирующий коэффициент, определяемый уполномоченным органом при обосновании расходов на содержание и техническое обслуживание помещений.

6.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт оборудования.

Нормативы затрат на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт оборудования ($Z_{\text{торр}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{торр}} = V_{\text{торр}} \times K_{\text{торр}}$, где:

$V_{\text{торр}}$ – объем принятых бюджетных обязательств текущего финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оплата технического обслуживания и регламентно – профилактического ремонта оборудования;

$K_{\text{торр}}$ - корректирующий коэффициент, определяемый уполномоченным органом при обосновании расходов на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт оборудования.

6.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт копировальных аппаратов, не имеющих возможности подключения к вычислительной сети.

Нормативы затрат на техническое обслуживание и регламентно – профилактический ремонт копировальных аппаратов, не имеющих возможности подключения к вычислительной сети ($Z_{\text{орг}}$) определяются по формуле:

$Z_{орг} = \sum Q_{орг} \times P_{орг}$, где:

$Q_{орг}$ – количество i копировальных аппаратов, не имеющих возможности подключения к вычислительной сети, находящихся на балансе аппарата Совета депутатов и подлежащих обслуживанию;

$P_{орг}$ – цена технического обслуживания копировальных аппаратов, не имеющих возможности подключения к вычислительной сети в год, определяемая в соответствии с требованиями федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг.

7.1. Затраты на оплату полиграфических (типографских) услуг.

Нормативные затраты на оплату полиграфических (типографских) услуг ($Z_{тип}$) определяются по формуле:

$Z_{тип} = \sum Q_{тип} \times P_{тип}$, где:

$Q_{тип}$ – количество i продукции, подлежащей изготовлению типографским способом;

$P_{тип}$ – стоимость типографских услуг i продукции, определяемая в соответствии с требованиями федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.2. Затраты на приобретение периодических печатных изданий.

Нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий ($Z_{пп}$) определяются по формуле:

$Z_{пп} = V_{пп} \times K_{пп}$, где:

$V_{пп}$ – объем принятых бюджетных обязательств текущего финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение периодических печатных изданий;

$K_{пп}$ – корректирующий коэффициент, определяемый уполномоченным органом при обосновании расходов на приобретение периодических печатных изданий.

7.3. Затраты на оплату услуг по утилизации объектов нефинансовых активов.

Нормативные затраты на оплату услуг по утилизации объектов нефинансовых активов ($Z_{утил}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{утил}} = \sum Q_{i\text{утил}} \times P_{i\text{утил}}$, где:

$Q_{i\text{утил}}$ – количество i объектов нефинансовых активов, подлежащих утилизации;
 $P_{i\text{утил}}$ – стоимость утилизации i объектов нефинансовых активов, определяемая в соответствии с требованиями федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.4. Иные затраты на приобретение прочих работ и услуг.

Иные нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам услуг связи, коммунальные услуги, на содержание имущества, ($Z_{\text{иные}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{иные}} = \sum Q_{i\text{иные}} \times P_{i\text{иные}}$, где:

$Q_{i\text{иные}}$ – количество i прочих работ и услуг, не относящихся к затратам услуг связи, коммунальные услуги, на содержание имущества;
 $P_{i\text{иные}}$ – стоимость утилизации i прочих работ и услуг, не относящихся к затратам услуг связи, коммунальные услуги, на содержание имущества, определяемая в соответствии с требованиями федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Затраты на приобретение основных средств.

Нормативные затраты на приобретение основных средств ($Z_{\text{осн}}$) определяются с учетом сроков эксплуатации основных средств, фактического наличия, планируемого списания и рассчитываются по формуле:

$Z_{\text{осн}} = \sum Q_{i\text{осн}} \times P_{i\text{осн}}$, где:

$Q_{i\text{осн}}$ – планируемое к приобретению количество i предметов мебели, оборудования и техники для осуществления функций аппарата Совета депутатов;

$P_{i\text{осн}}$ – цена i предмета мебели, оборудования, техники, определяемая в соответствии с требованиями федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. Затраты на приобретение материальных запасов.

9.1. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации.

Нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($Z_{инф}$) определяются по формуле:

$Z_{инф} = \sum Q_{инф} \times P_{инф}$, где:

$Q_{инф}$ – планируемое к приобретению i носителя информации;

$P_{инф}$ – цена одной единицы i носителя информации, определяемая в соответствии с требованиями федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9.2. Затраты на приобретение запасных частей для копировальных аппаратов, не имеющих возможности подключения к вычислительной сети.

Нормативные затраты на приобретение запасных частей для копировальных аппаратов, не имеющих возможности подключения к вычислительной сети ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$Z_{зп} = V_{зп} \times K_{зп}$, где:

$V_{зп}$ – объем принятых бюджетных обязательств текущего финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение запасных частей для копировальных аппаратов, не имеющих возможности подключения к вычислительной сети;

$K_{зп}$ – корректирующий коэффициент, определяемый уполномоченным органом при обосновании расходов на приобретение запасных частей для копировальных аппаратов, не имеющих возможности подключения к вычислительной сети.

9.3. Затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники.

Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники ($Z_{оргт}$) определяются по формуле:

$Z_{оргт} = V_{оргт} \times K_{оргт}$, где:

$V_{оргт}$ – объем принятых бюджетных обязательств текущего финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение расходных материалов для оргтехники;

$K_{оргт}$ – корректирующий коэффициент, определяемый уполномоченным органом при обосновании расходов на приобретение расходных материалов для оргтехники.

9.4. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей.

Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{канц}} = \sum N_{i\text{канц}} \times Ч_{\text{пр}} \times P_{i\text{канц}}$, где:

$N_{i\text{канц}}$ – количество i предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами оснащённости муниципальных служащих, утвержденного распоряжением аппарата Совета депутатов;

$Ч_{\text{пр}}$ – предельная численность муниципальных служащих аппарата Совета депутатов;

$P_{i\text{канц}}$ – цена i предмета канцелярских принадлежностей, определяемая в соответствии с требованиями федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов.

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов ($Z_{\text{мз}}$) определяются по формуле:

$Z_{\text{мз}} = \sum Q_{i\text{мз}} \times P_{i\text{мз}}$, где:

$Q_{i\text{мз}}$ – количество i предмета иных запасов;

$P_{i\text{мз}}$ – цена i предмета иных материальных запасов, определяемая в соответствии с требованиями федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

к постановлению аппарата Совета
депутатов муниципального округа
Савеловский в городе Москве
от «21» января 2020г. №1

**НОРМАТИВЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ СОВЕТА
ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САВЕЛОВСКИЙ В ГОРОДЕ
МОСКВЕ**

**Норматив обеспечение должностных лиц Совета депутатов
муниципального округа Савеловский в городе Москве подвижной связью**

Группа должностей	Количество абонентов	Ежемесячный лимит, руб. (Рсотовая)
глава муниципального округа	1	не более 1 000,00

**Норматив обеспечения должностных лиц Совета депутатов
муниципального округа Савеловский в городе Москве услугами такси**

Группа должностей	Количество	Ежегодный лимит, руб.
глава муниципального округа	1	не более 99 000,00

**Норматив обеспечения должностных лиц Совета депутатов и
муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального
округа Савеловский в городе Москве бутилированной водой**

Группа должностей	Количество	Ежегодный лимит, руб.
глава муниципального округа	1	не более 2000,00
муниципальные служащие аппарата Совета депутатов	4	не более 8000,00
депутаты Совета депутатов	11	не более 23800,00